

# - Beboerhenvendelser -

## Avedøre Stationsby Syd – Køkken, Bad og Energiprojektet

### Til beboerne i Avedøre Stationsby Syd

Hermed en oversigt over hvor du kan henvende dig med konkrete problemstillinger.

Det har for mange været uklart i starten af renoveringsprocessen, hvem der har ansvaret for hvilke dele af renoveringen og dermed hvem du skal henvende dig til, når der er problemer med det ene eller det andet. Derfor giver vi en samlet oversigt med eksempler og kontaktoplysninger. Vi håber at dette gør kommunikationsvejene mere klare for alle.

Du skal henvende dig til en af følgende:

#### Entreprenør / Byggefirmaet Elindco

Byggefirmaet Elindco besvarer henvendelser om:

- Toilet og bad-vogne & Køkken / bad- vogne (nøgleudlevering, rengøring, funktion og mangler).
- Tørkloset bestilling, daglig tømning og vedligehold
- Midlertidig varme i vintersæsonen (udlevering, funktion og tilbagelevering).
- Tidsplan - hvornår starter og slutter arbejderne?
- Status på arbejdet i din bolig.
- Anmeldelse af skader på boligen, som er forårsaget af håndværkerne i forbindelse med renoveringsarbejdet.
- Håndværkeradfærd fx manglende oprydning og rengøring inden håndværkerne forlader boligen
- Danalock & adgang til boliger / besked om nøgleaflevering til ejendomskontoret inden forregistrering.

Byggepladsen v. Bymuren 81

2650 Hvidovre

Telefon: 2373 3143

mail: [av-stationsby@elindco.dk](mailto:av-stationsby@elindco.dk)

Træffetid: Mandag til fredag 8:00 - 9:00

Telefontid: Mandag til fredag 9:00 - 10:00

#### Ejendomskontoret

Ejendomskontoret besvarer henvendelser om:

- Almindelig drift og vedligehold (det der ikke er relateret til byggesagen).
- Komfur og køleskabe.
- Tvivl om hvorvidt du skal have skiftet køkken eller bad fordi dit køkken eller badeværelse er næsten nyt og mindre end 10 år gammelt, men du modtager de samme varslinger som alle andre. Ejendomskontoret undersøger sagen, besigtiger og giver besked videre til byggeledelsen.
- Supplerende arbejder med anvendelse af vedligeholdelseskonto (fx gulvbehandling, maling etc.).
- Bestilling og levering af flyttekasser.

Ejendomskontoret kontaktes på: 36494002

Mandag 8:00-10:00

Tirsdag 07:00-08:00

Onsdag 08:00-10:00 + 16:00-18:00

Torsdag lukket

Fredag 08:00-10:00

mail: [ek-avedoeresyd@kab-bolig.dk](mailto:ek-avedoeresyd@kab-bolig.dk)

#### Vagttelefon/ AKUT-telefon

POLYGON kontaktes i AKUTTE tilfælde udenfor normal arbejdstid, samt i weekender og helligdage

- Vandskader og fejl på afløb / kloak
- Nedbrud på el, vand og varme

**Polygon Skadeservice - 72 28 28 19 mandag til søndag, samt helligdage mellem kl. 16.00 og 08.00**

### **Beboerkoordinator**

Beboerkoordinator besvarer henvendelser om:

- Beboere med særlige behov for hjælp især beboere med fysisk, psykisk og social funktionsnedsættelse eller alvorlig sygdom.
- Midlertidige løsninger ift. ophold og kommunale støtteforanstaltninger.
- Beboervalg og fremvisning af materialer til nye køkkener og badeværelser.
- Rydning og klargøring i boliger inden for registrering.
- Akutte problemer ift. rydning, manglende tildeling af WC/Bad eller Køkken/ Bad- vogne eller håndværkeradfærd, som straks skal håndteres af byggeledelsen.

Kontakt:

Beboerkoordinator Nina Lund-Andersen

Trædrejerporten 1.1., 2650 Hvidovre

Mobil: 51645490

Mail: [ninla@kab-bolig.dk](mailto:ninla@kab-bolig.dk)

Telefontid: mandag 9-10, onsdag 10-11 & torsdag 16-18

Kontoråbningstid med personligt fremmøde:  
onsdag 16-18 eller efter aftale

**Henvendelser pr. mail til beboerkoordinator, som skal videreformidles til byggeledelse, ejendomskontor og entreprenør:**

- Fejl og mangler, spørgsmål til aflevering og ibrugtagning (videresendes til byggeledelsen).
- Klager (videresendes til byggeledelsen).
- Ulåste døre og åbne vinduer med dato og tidsangivelse (videresendes til byggeledelsen).
- Manglende eller ikke funktionsdygtige toilet/bad- og køkken/bad- vogne (sendes videre til Elindco / entreprenøren og byggeledelsen).

### **Afdelingsbestyrelsen**

Der er nedsat en følgegruppe, hvor formand, næstformand og et afdelingsbestyrelsesmedlem deltager.

Følgegruppen er en del af en samlet følgegruppe, bestående af ejendomsleder, ejendomsmester, projektleder, rådgivere og KAB.

Følgegruppens medlemmer orienterer på de månedlige møder den samlede Afdelingsbestyrelse om følgegruppens arbejde, og projektets stade og problemstillinger.

Man kan altid henvende sig til afdelingsbestyrelsen på mail: [absydmail@avbs.dk](mailto:absydmail@avbs.dk) såfremt man ønsker en dialog med afdelingsbestyrelsen, men husk, vi kan kun viderebringe en af førnævnte kontaktmuligheder, og efterfølgende få sagen behandlet.

### **Mere information**

På hjemmesiden [www.ek-syd.dk](http://www.ek-syd.dk) kan du finde rydningsplaner og tegningsmateriale angående din bolig.

Der vil løbende blive udsendt nyhedsbreve med status på projektet, som ligeledes kan læses på hjemmesiden.